



La Ligue Bourgogne-Franche-Comté de Football est un organe fédéral dépendant de la Fédération Française de Football, chargé d'organiser, de gérer et de développer le football au niveau de la région.

La Ligue BOURGOGNE-FRANCHE-COMTÉ de Football recrute 2 Secrétaires Administratifs (-ves) (H/F) en CDD saisonnier lié à l'activité « Licences ».

Missions

- Le contrôle et la validation des licences,
- Le suivi et la gestion des oppositions à changements de clubs,
- Toutes autres missions liées à l'activité « licences ».

Profil

- Formation : Bac minimum
- Maîtrise des outils informatiques
- Rigoureux (se), autonome et dynamique, vous faites preuve d'initiative et d'anticipation tout en sachant gérer vos priorités.

Localisation des postes

- A l'antenne de la Ligue à MONTBÉLIARD (25).

Postes

2 postes sont à pourvoir en Contrat à durée déterminée saisonnier

- du 1^{er} septembre au 30 septembre 2020

35 heures hebdomadaires

Candidatures

Les candidatures (CV et Lettre de motivation) seront adressées, **jusqu'au 18 août 2020**, à

Monsieur le Directeur

Ligue Bourgogne-Franche-Comté de Football

1 rue Monge

21000 DIJON