

# 10



## Présentation de la plateforme WorkPlace

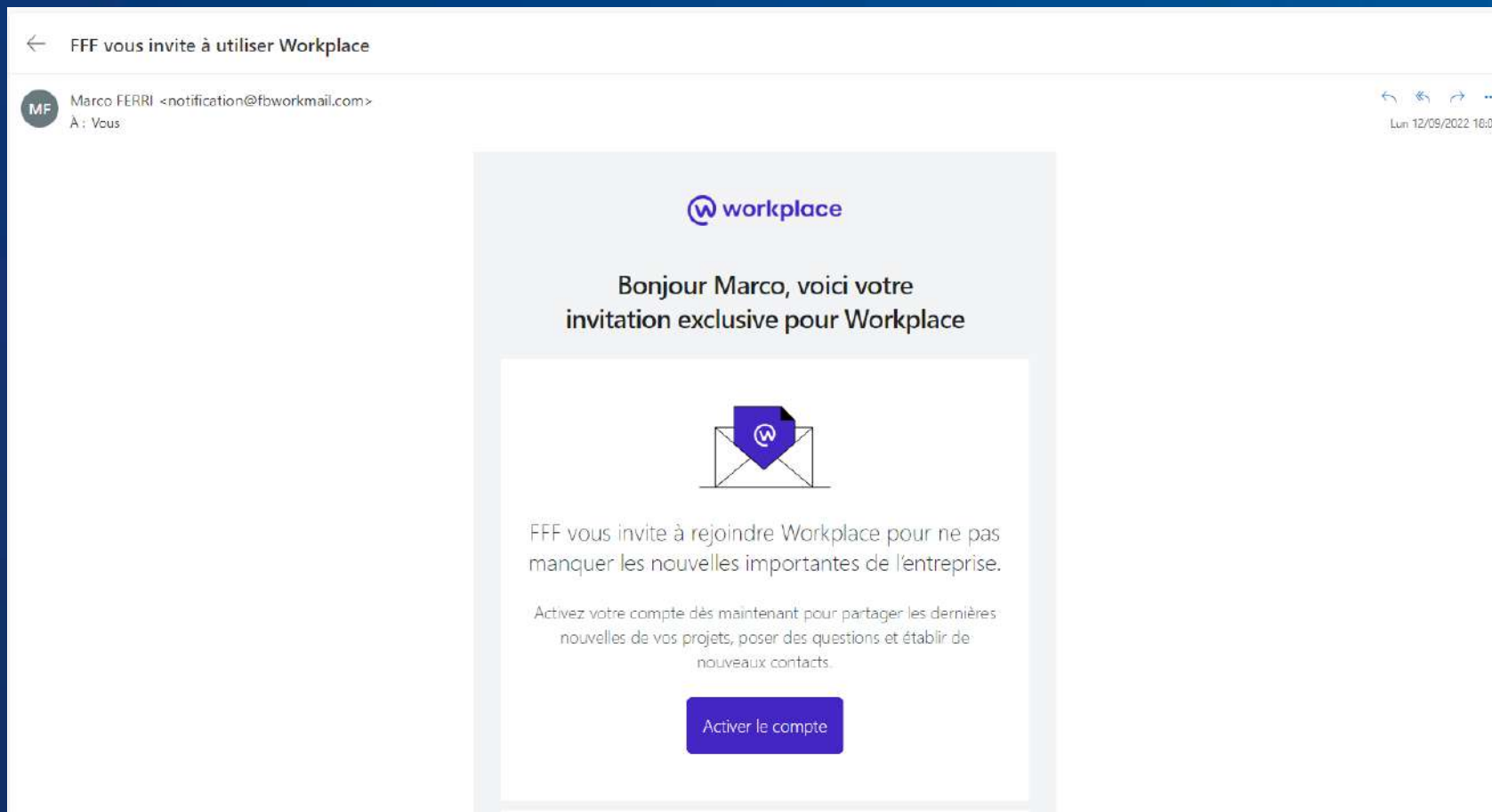
# Montrez-nous ce que vous faites avec notre plateforme collaborative Workplace :

The screenshot displays the Workplace interface. On the left, a navigation sidebar includes a search bar, a home button, and sections for 'Accueil', 'Publications', 'Informations clés', 'Bibliothèque de connaissances', and 'Groupes'. The 'Groupes' section lists 'Club Lieu de Vie', 'Autres actions "Club Lieu de Vie"', 'Le Programme Educatif Fédéral', 'Puissance Foot', 'Sensibilisation à l'arbitrage', and 'Préservation de l'environnement'. Below this are 'Personnes' and a list of football clubs including C'CHARTRES FOOTBALL, F.C. GUEUGNONNAIS, A.S. BRETAGNE, ET.S. LIERGUOISE, and U.S. DE RIGNY S/ARROUX.

The main content area features a 'Fil d'actualité' (News Feed) with a post from 'F.C. ST ETIENNE DU ROUVRAY' under the category 'Autres actions "Club Lieu de Vie"'. The post text reads: 'Aujourd'hui l'été au stade fêtait également les 12 bougies de Nayss. Mais avant le goûter nous avons joué au footgolf et au futnet'. The post includes a grid of six photos: a group of children at a table, a boy in a blue shirt, a group of children at a table, a boy in a blue shirt, a group of children at a table, and a chocolate cake with 12 candles. The post has 1 like and is viewed by 8 people.

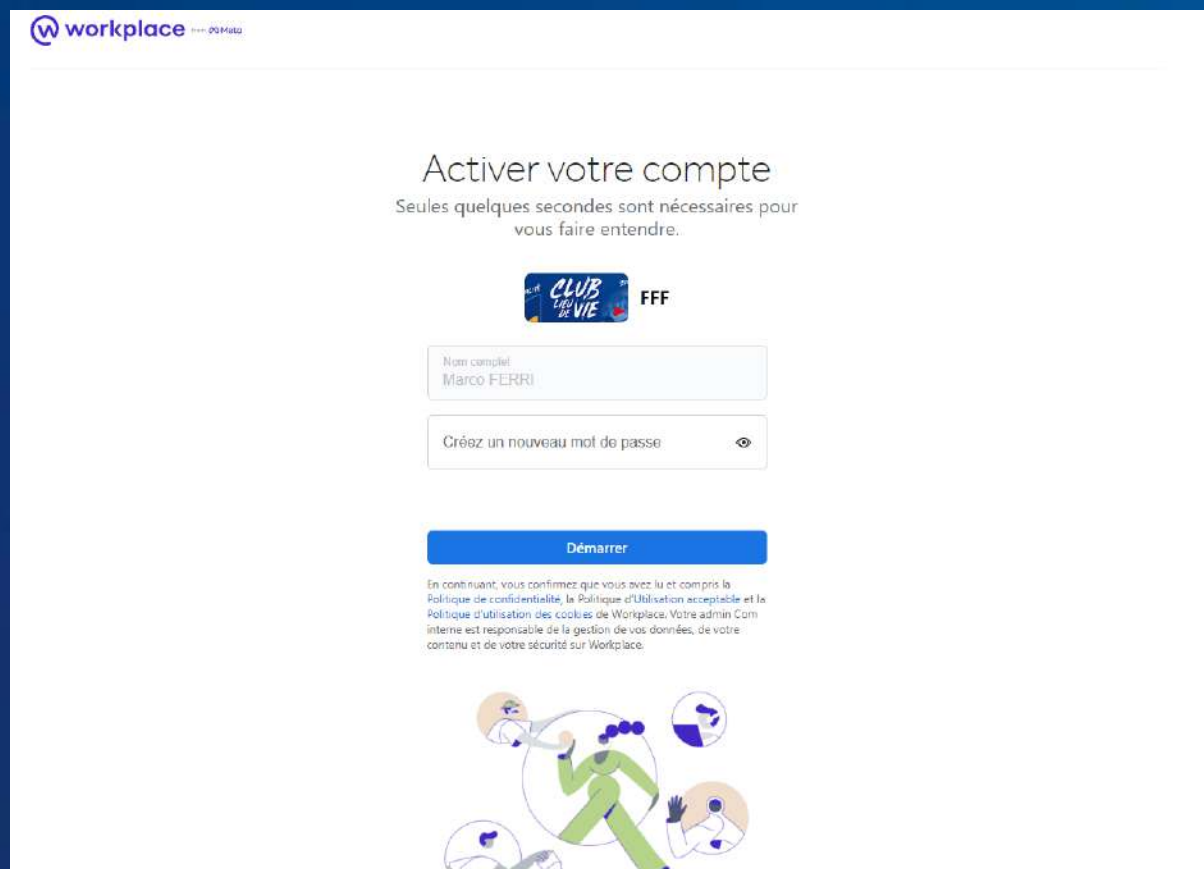
On the right side, there are sections for 'Ajouter des personnes', 'Publications populaires' (listing posts from F.C. BASSE VILAINÉ, F.C. ST ETIENNE DU ROUVRAY, O. AMIENS, and F.C. ST ETIENNE DU ROUVRAY), 'Groupes suggérés' (listing 'Projet "TOUTES FOOT"'), and 'Personnes à suivre'.

- **Etape 1 :**



- **Vous avez reçu un mail sur votre boîte mail officielle du club.**
- **Cliquez sur « Activer le compte »**

- **Etape 2 :**



workplace

### Activer votre compte

Seules quelques secondes sont nécessaires pour vous faire entendre.

**CLUB DE VIE** FFF

Nom complet  
Marco FERRI

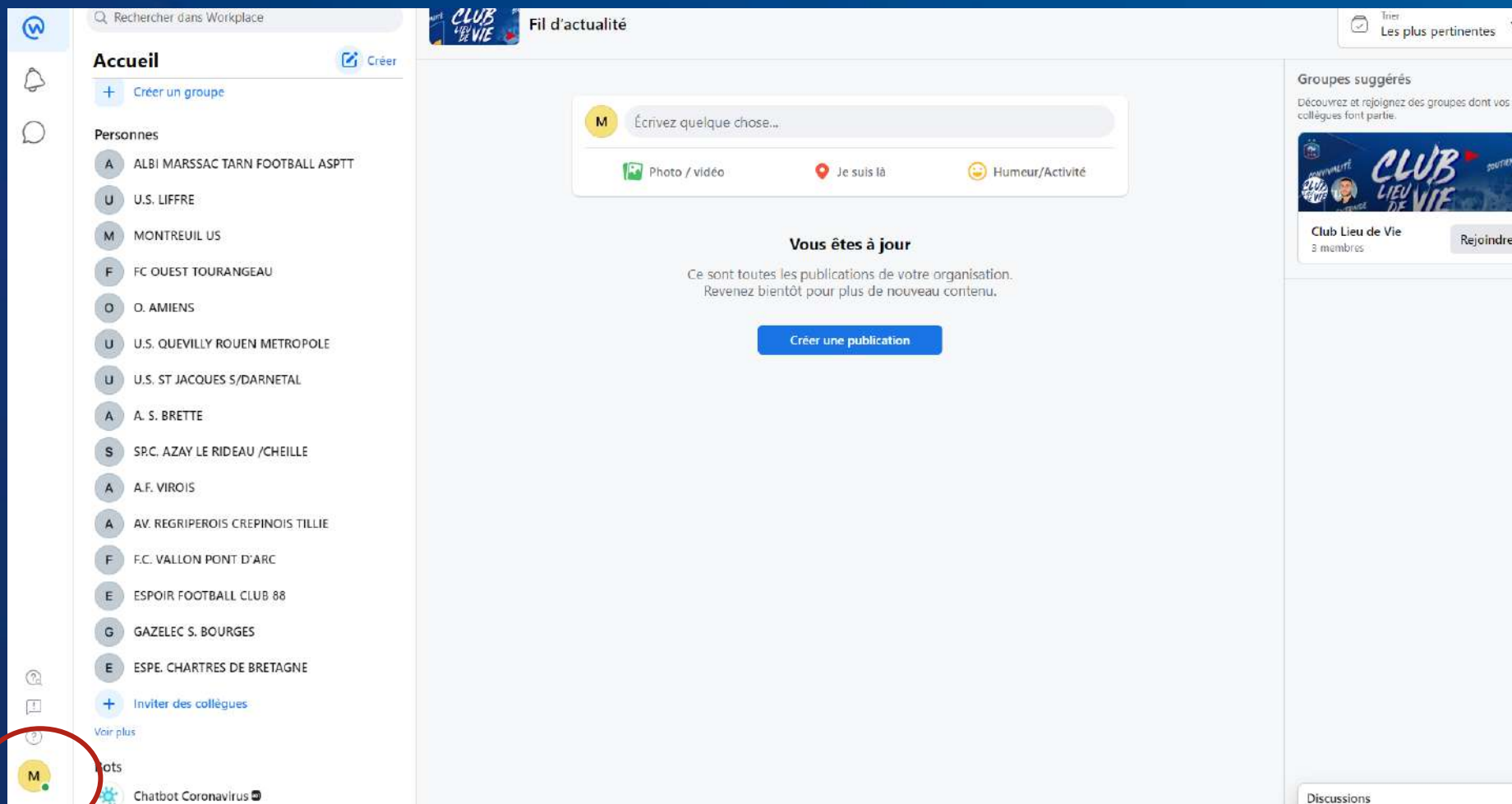
Créez un nouveau mot de passe

**Démarrer**

En continuant, vous confirmez que vous avez lu et compris la Politique de confidentialité, la Politique d'Utilisation acceptable et la Politique d'utilisation des clubs de Workplace. Votre admin Com interne est responsable de la gestion de vos données, de votre contenu et de votre sécurité sur Workplace.

- **Pour créer votre compte, créer votre mot de passe**

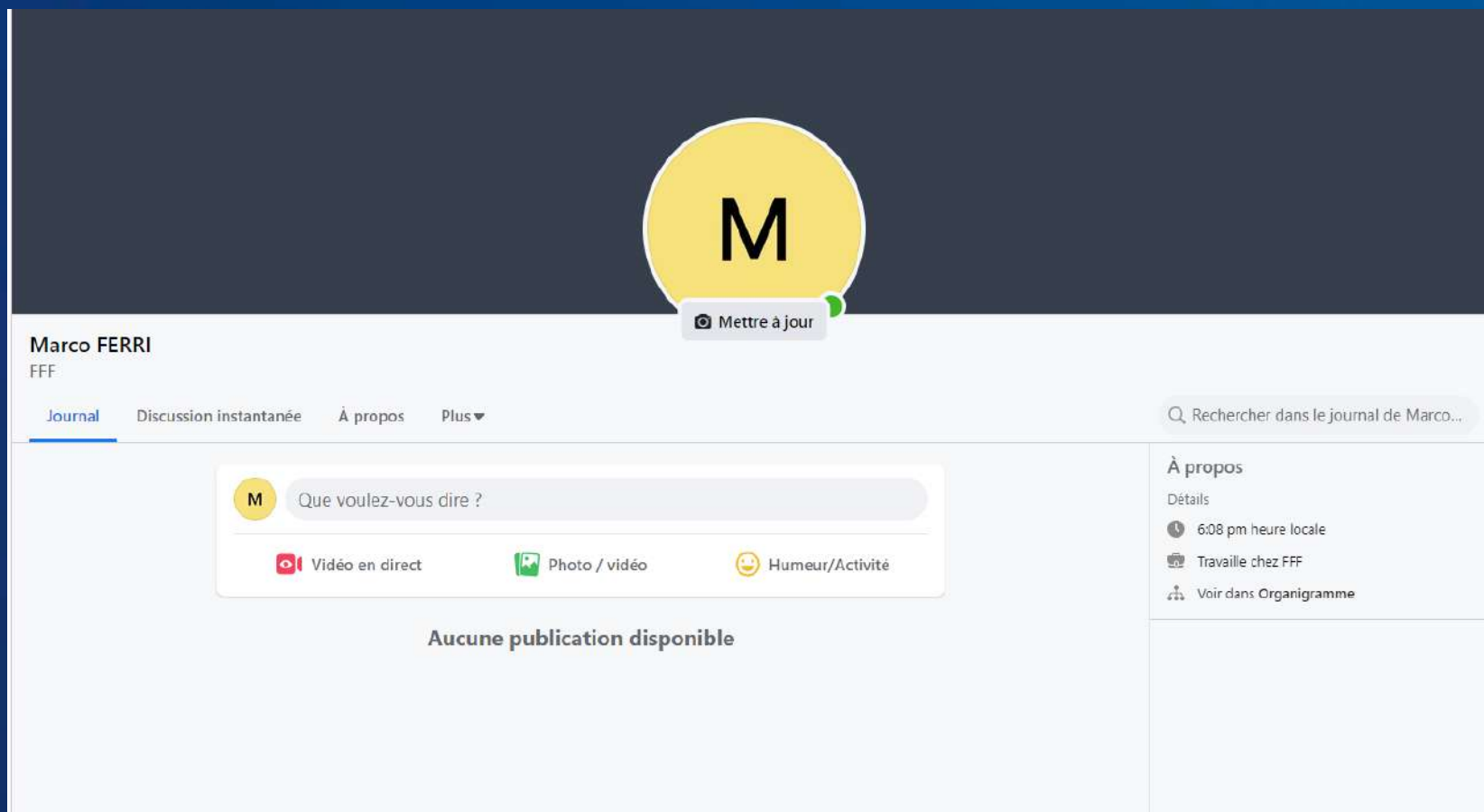
- **Etape 3 :**



- **Une fois votre mot de passe créé, vous pouvez cliquer en bas à gauche pour voir votre profil, et le modifier**

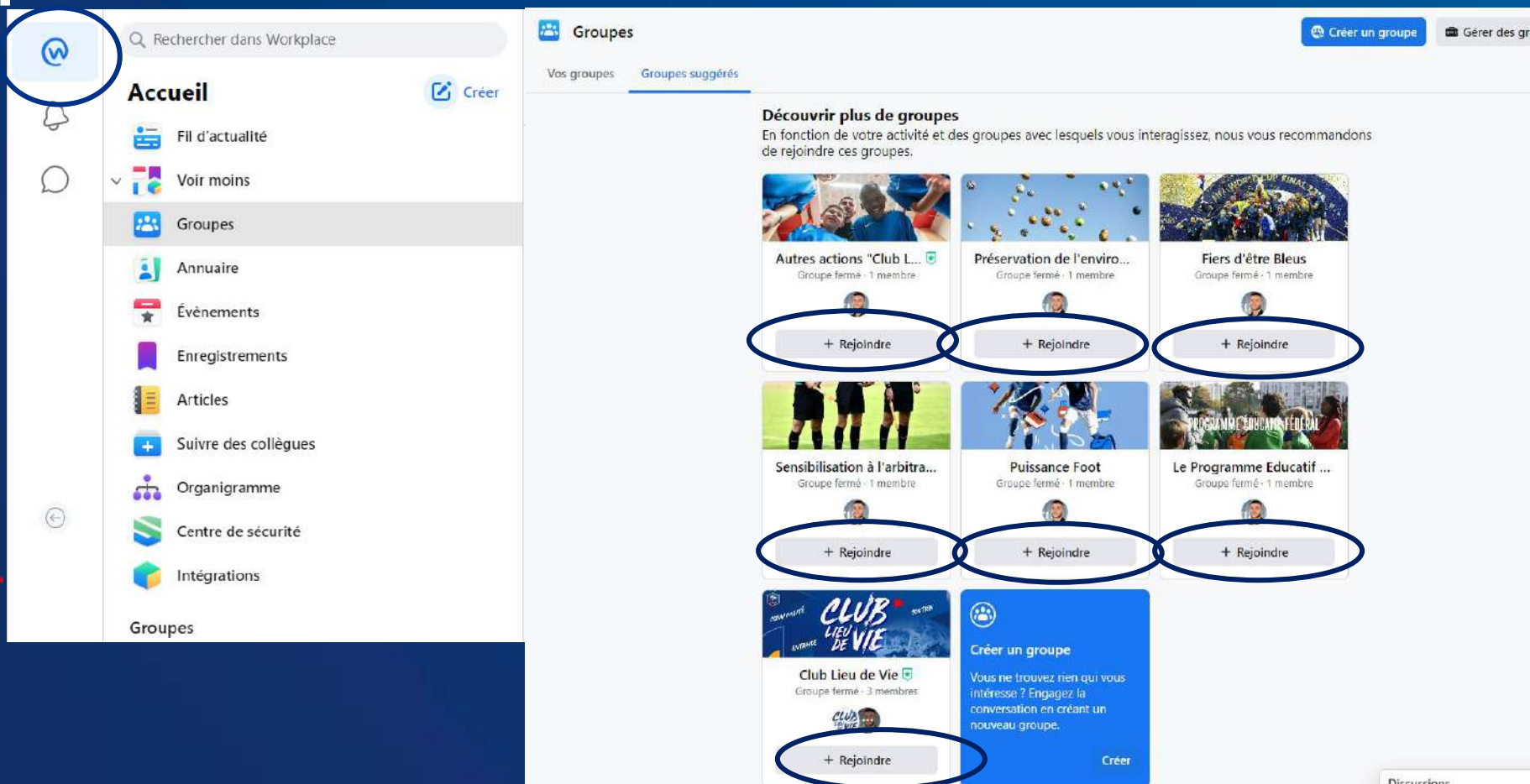


- **Etape 4 :**



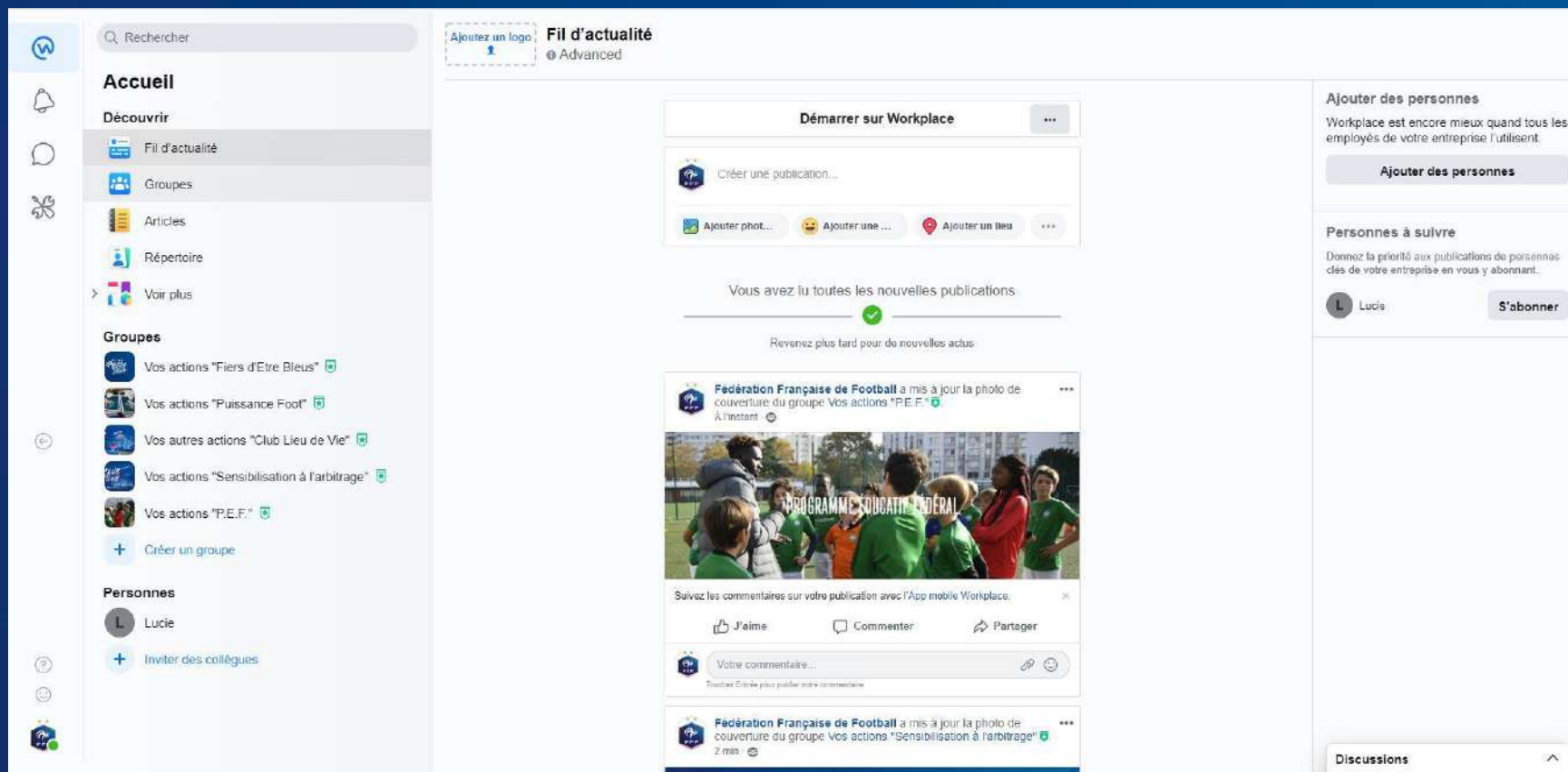
- **Vous pouvez alors mettre à jour votre photo de profil avec le logo de votre club**

- **Etape 5 :**



- Cliquer sur l'icône , puis « Groupes »
- Rejoindre l'ensemble des groupes dédiés à « Club Lieu de Vie »

- **Etape 6 :**



- **Nous vous rappelons que vous devez publier les informations voulues dans les groupes directement et non sur votre profil**



- Utilisation de la plateforme

Publier uniquement les actions innovantes, structurantes et que vous jugez intéressantes de partager aux autres clubs

2 nouveaux groupes :

